



## **Bearbeitung von Online-Anfragen**

Das Freiwilligennetzwerk ist Ansprechpartner für Menschen, die ein passendes freiwilliges Engagement finden möchten. Gemeinnützige Organisationen unterstützen wir bei der Suche nach Freiwilligen und beraten zu Fragen der Freiwilligen-Koordination.

### **Ihre Aufgabe**

Als freiwillige/r Mitarbeiter/in sind Sie Kontaktperson für Interessierte, die auf die Online gestellten freiwilligen Tätigkeiten aufmerksam werden. Sie unterstützen uns beim ersten Beantworten und Bearbeiten eingehender E-Mail-Anfragen.

### **Was wir Ihnen bieten**

Sie erhalten fachliche Begleitung und nehmen an Teamtreffen teil. Nach einer einführenden Schulung haben Sie die Möglichkeit an Veranstaltungen und themenbezogenen Fortbildungen teilzunehmen.

### **Gute Voraussetzungen für die Mitarbeit sind:**

- Interesse am vielfältigen Thema freiwilliges, bürgerschaftliches Engagement
- 4 Stunden in der Woche Zeit, sich zu engagieren
- Freude am Umgang mit unterschiedlichen Menschen
- in einem lebendigen Team mitwirken möchten
- Computer- und Datenbank-Kenntnisse mitbringen

**Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, melden Sie sich gern bei uns**

### **Kontakt**

**Freiwilligennetzwerk Harburg**

Hölerwiete 5

21073 Hamburg

Tel. 040 / 519000951

[info@freiwilligennetzwerk-harburg.de](mailto:info@freiwilligennetzwerk-harburg.de)